

**Памятка для маломобильных граждан**  
**по вопросам получения медицинских услуг и помощи**  
**со стороны персонала поликлинического подразделения № 1**

**Адрес: г. Чита, мкр. Северный, 9**

**График работы: понедельник-пятница: с 8.00 до 16.00**

(Обращаем внимание! с 16.00 до 20.00 по вопросам оказания медицинской помощи необходимо обращаться в поликлиническое подразделение № 1, ул. Богомягкова, д. 123)

**суббота, воскресенье: выходной день**

**Ближайшая остановка наземного пассажирского транспорта:  
маршрутное такси № 3, 9, 26, 28, 41, 47 (расстояние 10м).**

Предлагаем Вам ознакомиться с информацией о порядке обеспечения доступа в здание нашего подразделения маломобильным гражданам, об особенностях оказания им услуг и о дополнительной помощи со стороны персонала подразделения № 1:

Необходимая дополнительная помощь оказывается силами сотрудников подразделения.

**Внимание! При входе на 1 этаж имеется 14 ступеней, которые в настоящее время являются барьером для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (при поражениях нижних конечностей).**

**Таких лиц просим вызывать врача терапевта на дом (информацию о вызове на дом см. ниже).**

**В нашем подразделении Вы можете воспользоваться следующими услугами:**

1. Подразделение обеспечивает оказание взрослому населению первичной медико-санитарной помощи (профилактической, лечебной, диагностической).
2. В случае невозможности посещения подразделения медицинская помощь оказывается на дому. Для организации помощи на дому следует обратиться в регистратуру по номеру 41-88-53, 73-20-73.
3. По вопросам обеспечения доступности здания и помещений подразделения, получаемых медицинских услуг, а также при наличии замечаний и

предложений по этим вопросам можно обращаться к старшей медицинской сестре Ежонковой Татьяне Борисовне, 41-88-53.

4. Медицинский регистратор или иное ответственное лицо помогает маломобильному гражданину войти в подразделение после совершения звонка гражданином на номер регистратуры филиала 41-88-54. Предоставляет в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма информацию о видах медицинских услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.
5. Ответственное лицо подразделения организывает транспортировку маломобильного гражданина к необходимому кабинету силами сопровождающего лица или силами закрепленного за регистратурой прочего персонала, который в свою очередь при необходимости помогает пациенту раздеться в гардеробе, доставляет медицинскую карту в необходимый кабинет, уточняет необходимость дальнейшего ожидания и (или) сопровождения маломобильного гражданина.